

【本を予約する方法】

貸出中の本を探して、予約することができます。最初にログインを行ってから本の検索・予約を行う方法と、本を検索して予約カートに入れてからログインを行う方法の2通りあります。下記手順は、後からログインする方法を説明しています。(ログイン方法については、別手順にてご確認ください。)

予約を行いたい本の検索を行ってください。(検索の方法については別手順にてご確認ください。)



日向市立図書館

文字サイズの変更 中 大 HOME こどもよう

資料を探す 分類から探す 利用照会 サブメニュー

こんにちはゲストさん ログイン 予約カート (1件)

メインメニュー > 予約カート > ログイン

利用者番号を入力してください。

利用者番号、パスワードを入力して、ログインください。

④

ログインを行う

利用者番号 (半角数字 7桁)

パスワード (半角英数字)

次に進む やめる

現在登録している
の参照や
パスワード
Eメールアドレス
変更はこちら
内容の変更

予約情報を入力します。

予約情報を入力して、次へ進んでください。

予約情報を入力してください。

タイトル

アイデアの出し方

お名前 様

受取場所 日向市立図

ご連絡方法 E-Mail

⑤

⑥

次に進む 予約をやめる

TOP

予約情報を確認してください。

予約情報に誤りが無ければ、予約を確定してください。誤りがある場合は、前の画面に戻って再入力してください。

タイトル

アイデアの出し方

お名前 様

受取場所 日向市立図

ご連絡方法 E-Mail

⑦

予約する 予約をやめる

TOP

図書館で準備ができ次第ご連絡いたします。

予約完了ボタンをクリックして、予約処理を終了してください。

図書館で準備ができ次第ご連絡いたします。

タイトル

アイデアの出し方

お名前 様

受取場所 日向市立図

ご連絡方法 E-Mail

⑧ 予約完了

日向市立図書館

文字サイズの変更 中 大 HOME こどもよう

ようこそ0513368 様 ログアウト 予約カート (有効期限：2028/06/30)

資料を探す 分類から探す 利用照会 サブメニュー

メインメニュー > 予約カート

予約カート

登録されている資料はありません。

TOP

『利用照会メニュー』から『予約中一覧』に展開します。

予約中一覧のタイトルがリンクされていれば、詳細を見ることができます。

予約中：1件 予約割当済：0件

メニューに戻る 印刷

『利用照会メニュー』から『予約中一覧』に展開し予約中であることを確認
ここから取消や変更が可能

No	状態	予約日 種別 順位	受付館 受渡館 貸出予定	タイトル	引取期限日 割当日	連絡方法 注意	取消 変更
1	予約中	2023/09/29 一般 1	日向市立図 日向市立図 2023/09/29	アイデアの出し方 文献：p 206～207		E-Mail	取消 変更

メニューに戻る 印刷

TOP