

ようこそ日向市立図書館へ  
図書館はどなたでも利用できます

## 図書館利用カード

- ☆はじめて本を借りる方には「図書館利用カード」を発行します。カウンターにて申し込みください。申込用紙の記入と身分証の提示が必要です。
- ☆利用カードの有効期限は登録から5年間です。
- ☆利用カードを紛失したときや住所、連絡先等に変更があった時は、必ず図書館へお知らせください。
- ☆日向市立図書館の公式LINEと友だちになり、アカウント連携すると、スマートフォンに利用者番号のバーコード表示ができます。図書館利用カードとしてご利用ください。

## 資料を借りるとき

- ☆利用カードの提示、またはスマートフォンで利用者番号のバーコード表示をお願いします。利用カードはご本人しか使えません。
- ☆マイナンバーカードでも本が借りられます。利用カードとマイナンバーカードの連携が必要です。カウンターへ申し込みください。
- ☆1人10冊まで、15日間借りられます。
- ☆予約が入っていない資料は、貸出期間を2週間延長することができます。延長の手続きはカウンター、電話でも受け付けていますが、LINEや図書館のホームページからご自身で延長することもできます。

## 資料を返すとき

- ☆日向市立図書館、または公民館の図書室に返却してください。直接、本棚に戻さないでください。
- ☆図書館が閉まっているときは、玄関横の『返却ポスト』に入れてください。破損防止のためCD、DVD、他館からの借受資料は開館時にカウンターへご返却ください。

## 予約

- ☆借りたい資料に予約ができます。館内の申込用紙、図書検索機やLINE、インターネットから可能です。

## リクエスト

- ☆日向市立図書館に所蔵していない本は購入、または県内の図書館より取り寄せることができます。館内の用紙、または図書館ホームページより申し込みください。なお、リクエストに応えられない場合もあります。
- ☆市内在住・在勤・在学の方が対象です。

## レファレンスサービス（調べもの相談）

- ☆疑問・質問・調べ物などお気軽におたずねください。目的に応じた資料を探すお手伝いをします。内容によってはお応えできないものもあります。

## 郷土資料コーナー

- ☆日向市をはじめ宮崎県に関する資料を集めています。
- ☆郷土資料は貸出できないものもあります。
- ☆郷土資料をご利用になりたい場合はカウンターまでお申し付けください。

## 新聞・雑誌

- ☆当月分の新聞は2階閲覧室にあります。過去の新聞を閲覧希望の方は、カウンターへ申し込みください。
- ☆雑誌の最新号は貸出できません。

## コピーサービス

- ☆図書館資料に限り、著作権法の範囲内でコピーすることができます。カウンターへ申し込みください。（白黒：20円／1枚）

## 公民館図書室

- ☆各公民館（大王谷・日知屋・細島・美々津・日知屋・東郷）の図書室でも資料の貸出、返却ができます。予約、リクエストした本の受取も可能です。

## おはなし会

- ☆第3木曜日 10:30～10:50 乳幼児（0・1・2歳）
  - ☆第1水曜日 15:30～16:00 幼児（3歳から）
  - ☆第4土曜日 11:00～11:30 小学生
- 場所：図書館2階おはなしの部屋

## 学習室

- ☆2階の学習室はサイレントスペースです。静かに集中して学習する席になります。PCや電卓など、音の出る機器は使用できません。
- ☆学習は館内どの席でも自由にできます。

## キッズルーム

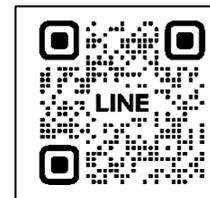
- ☆おはなしの部屋をキッズルームとして開放しています。保護者同伴で、ゆっくりと本を読んだり、木のおもちゃ、ボードゲームで遊んだりできます。
- ☆土日祝日の10:00～16:00開放、平日も利用可能な場合があるので図書館へ問い合わせください。
- ☆図書館利用カードと、カウンターでの申し込みが必要です。

注目!

公式LINEのご案内

好評

登録はこちらから



### ☆友だちになると…

- 図書館からのお知らせや新刊案内を受け取ることができます。

### ☆さらにアカウント連携することで、便利さ倍増!

- ・スマートフォンの画面に利用カードのバーコードを表示することが可能になります。カウンターでバーコードを提示することで、本が借りられます。
- ・予約本の連絡がLINEのメッセージで届きます。
- ・スマートフォンから本の延長をすることができます。
- ・資料を検索し、予約をかけることができます。

### ☆アカウント連携するには…

- ・利用カードの利用者番号（バーコード下の数字7桁）と、パスワードの入力が必要です。初期パスワードは、西暦の生年月日（数字8桁）です。

ご不明な点がございましたら、

## 図書館からのお願い

### ☆返却日を守ってください。

休館日や開館時間外に、本を返却したい場合には  
玄関横の返却ボックスをご利用ください。一定期間  
を過ぎても返却がない場合は、貸出・予約・リクエ  
ストを停止することがあります。

### ☆図書館資料は大切にしてください。

図書館資料は市民の大切な財産です。汚したり、  
破いたり、水などで濡らさないよう、大切に扱って  
ください。図書館資料を借りている間は、借りた人  
に管理責任が生じます。図書館資料を紛失・損傷  
したときは、速やかに図書館へお知らせください。  
紛失または損傷の程度によっては、弁償していただ  
きます。(詳しい弁償基準はホームページをご覧ください)

ご家庭で本を読むときは小さなお子様やペットから  
目を離さないよう気を付けてください。

### ☆切り取り、書き込みは厳禁です。

ラインを引いたり、読んだ本に目印をつけたりしない  
でください。

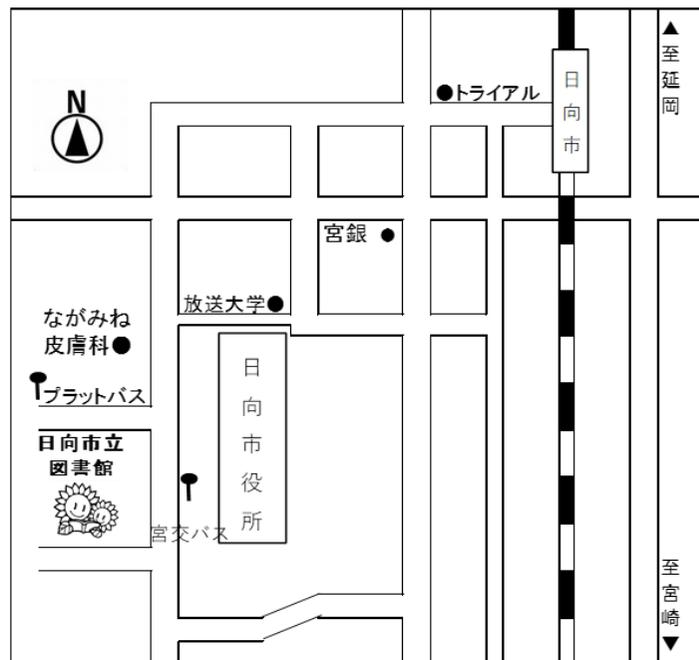
### ☆食べ物、飲み物、水、火は本や雑誌の大敵です。

飲食や料理、入浴、喫煙をしながら本や雑誌を読  
まないでください。

雨のときは袋等に入れ、本や雑誌が濡れないよう  
気を付けてください。

### ☆修理は図書館にお任せください。

ページ外れや破れた箇所修理に、セロハンテープ  
を使用しないでください。修理は職員が行いますので、  
返却の際にお伝えください。修理が可能な場合、弁  
償にはなりません。



- ・日向市駅より徒歩10分
- ・最寄りのバス停  
宮交バス・・・市立図書館前  
はらバス・・・市立図書館



図書館ホームページ

利用案内の詳細、  
図書館からのお知らせ  
はこちらをご覧ください。  
マイページへのログ  
インで資料の予約、  
延長もできます。

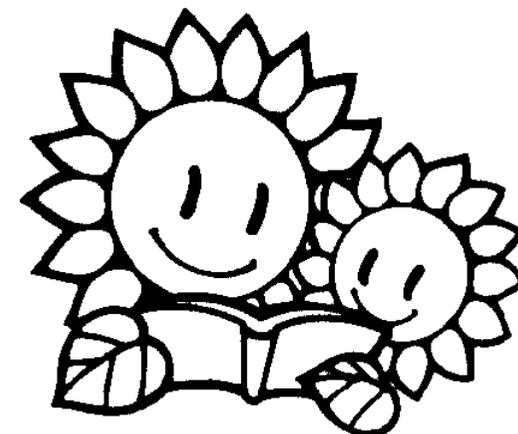


ひゅうがしりつとじょかん

日向市立図書館

〒883-0035 宮崎県日向市春原町1丁目47番地  
TEL : 0982-54-1919 FAX : 0982-54-5444  
E-mail : hontohon@lib.city.hyuga.miyazaki.jp

## 図書館利用案内



- |      |  |
|------|--|
| 開館時間 | ・火～金曜日<br>午前9時から午後6時30分<br>・土、日、祝日<br>午前9時から午後5時                       |
| 休館日  | ・月曜日(ただし、「こどもの日」<br>「文化の日」は開館)<br>・毎月1日<br>・年末年始(12/28～1/3)<br>・蔵書点検期間 |

日向市立図書館